**C:\Users\calrivie\USR\LOGOS\LOGOS USR\Logo USR fond beige.TIF**

**Merci de remplir cette fiche, afin de mettre votre manifestation à l’agenda**

**de République des savoirs**

|  |  |
| --- | --- |
| **Infos spécifiques aux séminaires :** | |
| Titre du séminaire : |  |
| S’agit-il d’un séminaire de recherche ou bien d’un cours ? |  |
| Les séances du séminaire sont-elles ouvertes à tous ? |  |
| Récurrence (mois, semaine, jour de la semaine, etc.) : |  |
| Dates du séminaire : |  |
| * Titre (thème) des séances : |  |
| * Nom des invités (**+** institution) : |  |
| Présentation du séminaire : |  |
| Présentation de chaque séance : |  |
| Nom(s) ((**+** institution) du ou des organisateur(s) : |  |
| Nom de la salle demandée (ou nombre de places requises) : |  |
| Horaires (début-fin) : |  |
| Affiche (**format pdf**) : |  |
| Programme (**format word**) |  |

*En cas de modifications quelconques : changement de salle, d’horaires, d’intervenants, etc, merci de faire suivre l’information à Cécile Alrivie (cecile.alrivie@ens.fr).*