**C:\Users\calrivie\USR\LOGOS\LOGOS USR\Logo USR fond beige.TIF**

**Formulaire de demande de déjeuners, dîners ou cocktails**

**République des savoirs**

|  |  |
| --- | --- |
| **Informations à fournir :** | |
| Intitulé de la manifestation ou réunion : |  |
| Date de l’évènement : |  |
| Nature de la demande : repas ou cocktail |  |
| Horaire prévu de l’arrivée des convives : |  |
| Nom du lieu choisi (salle, restaurant, etc.) :  **Merci de préciser si la réservation a déjà été faite** |  |
| Nom de l’organisateur  et coordonnées :   * Mail * Tel. Bureau * Mobile |  |
| Nombre de convives : |  |

*En cas de modifications quelconques, merci de faire suivre l’information à Bouchra Budel (*[*Bouchra.budel@ens.fr*](mailto:Bouchra.budel@ens.fr)*) et Cécile Alrivie (cecile.alrivie@ens.fr).*